

# **AVEZ-VOUS CE QU'IL FAUT POUR LE CORPO ?**

---



● Par Martin Caron  
30 octobre 2019

## **QUI ?**

**Ceux et celles qui aimeraient se lancer ou qui débutent dans le milieu spécialisé.**

## **QUOI?**

**Aide à évaluer par vous-mêmes si le milieu corporatif vous convient.**

## **COMMENT?**

**En démystifier ce milieu et en répondant à la question :**

**Quels profils les recruteurs du milieu corporatif cherchent-ils pour combler les postes spécialisés en sciences de l'information?**



# **Le milieu corporatif, est-ce si différent?**

**Aspect transactionnel versus aspect relationnel**

**Notre valeur ajoutée comme professionnel de l'information?**

**L'aspect relationnel**

**L'acuité des besoins d'affaires**

**La combinaison des deux = succès**



# **La description de poste et ses exigences**

## **ASTUCE:**

**Un bon affichage comporte tous les éléments d'information pertinents concernant le poste.**



# **ANALYSTE DE LA VEILLE STRATÉGIQUE**

**Joignez le leader mondial en distribution et fabrication de bonheur et contribuez au succès d'une équipe jeune et dynamique!**

**Vous aurez à assurer une vigie constante, analyser l'information et fournir des rapports sommaires s'adressant à la haute-direction.**

**Maîtrise en sciences de l'information avec un minimum 2 ans d'expérience pertinente.**

**Maîtrise des outils de la suite Office.**

**Habilité à consulter et recueillir de l'information ciblée à l'aide de différents moteurs de recherches.**

**Capacité à communiquer auprès d'un auditoire varié.**

**Autonomie.**

**Gestion du temps et des priorités.**

**Esprit d'analyse et de synthèse.**

**Esprit de collaboration et de cohésion.**

**Axé sur le service et les résultats.**

**LOTO  
QUÉBEC**

# Démystifier une entrevue dans le milieu corporatif

- Entrevue structurée
- Simulation
- Test technique
- Test de personnalité
- Formule amalgamée

**Avant de commencer, voici 3 conseils pour vous !**

- 1. Maîtrisez votre CV sur le bout des doigts (les dates, la chronologie, les rôles et responsabilités, etc.)**
- 2. Maîtrisez l'offre d'emploi (titre, rôles, responsabilités, les requis, les outils, etc.)**
- 3. Renseignez-vous sur l'employeur (secteur d'activité, taille, lieux, types de clientèle, mission d'entreprise, les valeurs sur le site carrière, etc.)**

# **Formule d'entrevue classique – 5 grands blocs**

**Bloc 1 - Brise-glace**

**Bloc 2 - Revue de votre CV**

**Bloc 3 - Revue du savoir-faire**

**Bloc 4 - Revue du savoir-être**

**Bloc 5 – Conclusion**

**Astuce :**

**Le bloc 4 – Revue du savoir-être est le point centrale de l'entrevue.**



# **Au-delà du savoir-faire**

## **L'importance de la personnalité dans la sélection**

**«Vous auriez beau être la personne la plus qualifiée techniquement pour un poste et l'on pourrait facilement préférer une personne moins qualifiée qui présente une personnalité et des valeurs beaucoup plus proches de celles de l'équipe et de l'entreprise.»**



LOTO  
QUÉBEC



## **Les compétences humaines les plus courantes en milieu corporatif :**

- **Le sens des affaires**  
*capacité à cerner les rouages et les besoins de l'entreprise pour bien*
- **Le sens politique**  
*capacité à composer avec les différents enjeux politiques*
- **La rapidité d'action**  
*capacité à agir avec urgence dans les moments opportuns*
- **Le sens de l'analyse**  
*capacité à cerner les enjeux stratégiques et les besoins réels des clients*
- **La gestion du stress**  
*capacité à maîtriser vos moyens et votre environnement en situation de stress*
- **La capacité d'adaptation**  
*facilité à moduler tant votre approche que vos façons de faire dépendamment des situations et des clients*
- **Le sens de l'innovation**  
*capacité à penser en dehors de la boîte dans les moments opportuns*
- **L'orientation client**  
*capacité à bien desservir, bâtir et maintenir de bonnes relations avec les clients*



# RÉCAPITULATIF

- Les particularités qui distinguent le milieu corporatif (relation client, valeur ajoutée, acuité des besoins d'affaires);
- Descriptif de poste et ses exigences;
- Le déroulement d'une entrevue structurée;
- L'importance des compétences humaines dans le choix d'une candidature;
- Les grandes compétences clés pour le milieu corporatif.



**Et puis, avez-vous ce qu'il faut pour le corpo ?**

